

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU

Predmet naročila: »**DOBAVA SANITETNO OBVEZILNEGA MATERIALA**«

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- A) Povabilo k oddaji ponudbe
- B) Navodila za izdelavo ponudbe
 - obrazec Ponudba,
 - obrazec Predračun s tehničnimi specifikacijami,
 - obrazec ESPD v elektronski obliki - za vse gospodarske subjekte,
 - obrazec soglasje podizvajalca (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila),
 - obrazec reference,
 - izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in menična izjava izdajatelja menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
 - vzorec pogodbe.

Junij 2025

A) POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: ZDRAVSTVENI DOM GORNJA RADGONA vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z navodili za izdelavo ponudbe in razpisno dokumentacijo predložijo svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila po odprtem postopku (ZJN-3) z namenom sklenitve pogodbe za izbiro najugodnejšega ponudnika za stalne dobave blaga: **Dobava sanitetno obvezilnega materiala po sklopih** s sklenitvijo pogodbe za obdobje 2. let.

Naročnik je obvestilo o predmetnem javnem naročilu poslal v objavo na Portal javnih naročil.

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Kontaktna oseba s strani naročnika je Nataša Osterc Kranjec, univ.dipl.prav., e-mail: natasa.osterc@zd-gr.si, tel. št. 02/564 86 10.

Vsa komunikacija poteka preko portala javnih naročil.

V. d. direktorice:

Nataša Osterc Kranjec, univ.dipl.prav.

B.) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**1. Naročnik**

ZDRAVSTVENI DOM GORNJA RADGONA, Partizanska cesta 40, 9250 Gornja Radgona (v nadaljnjem besedilu: naročnik).

2. Predmet naročila

Predmet javnega naročila je »Dobava sanitetno obvezilnega materiala«, in sicer po sklopih:

A) MATERIAL ZA ORDINACIJE

Sklop 0404	POVOJI
Sklop 0405	OBLOGE
Sklop 0406	GAZE, KOMPRESE
Sklop 0407	OSTALI OBVEZILNI MATERIAL
Sklop 0804	SPECIALNI PAPIR
Sklop 0805	BRIZGE, IGLE, KANILE
Sklop 0806	KATETRI, TUBUSI
Sklop 0807	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL
Sklop 0808	ROKAVICE
Sklop 0907	ALKOHOL
Sklop 0908	SREDSTVA ZA RAZKUŽEVANJE

Sklopi predstavljajo vsebinske celote, naročilo pa se oddaja po posameznih sklopih, opredeljenih v obrazcu Predračun.

Predvidene potrebe po posameznih artiklih (količine po posameznih sklopih), ki so predmet tega naročila, so določene na podlagi predhodne potrebe naročnika in so okvirne za prihodnje obdobje 12 (dvanajst) mesecev. Okvirne količine niso zavezujoče, ampak ponudnikom služijo kot informacija o predvidenih bodočih dobavah.

Kvaliteta mora ustrezati obstoječim standardom. Ponudnik oziroma dobavitelj se obvezuje, da bo pri dobavi blaga upošteval vse zahteve v zvezi s kakovostjo in vse druge pogoje določene s predpisi.

3. Način oddaje javnega naročila

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) po odprtem postopku.

Ponudba mora biti podana za vse razpisane artikle posameznega sklopa (100% ponudba celotnega sklopa). Ponujeni artikli morajo ustrezati opisanim zahtevam glede tehničnih specifikacij.

Ponudnik lahko odda ponudbo za katerikoli sklop, za enega ali več.

Naročnik bo štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazec »Ponudba« navedel cene.

Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo za posamezne razpisane vrste blaga po razpisanih merilih med ponudniki najugodnejši.

4. Rok in način oddaje ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/e-oddaja> **najkasneje do 01.08.2025 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Ponudba v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, predračun v excel tabeli pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Ponudbi-naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom-naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

5. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **01.08.2025 in se bo začelo ob 11:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

6. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **25. 7. 2025 do 8.00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

7. Sestava razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- povabilo in navodila za oddajo ponudbe,
- obrazec Ponudba,
- obrazec Predračun-excel tabele,
- obrazec ESPD v elektronski obliki - za vse gospodarske subjekte,

- obrazec soglasje podizvajalca (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila),
- obrazec reference,
- izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in menična izjava izdajatelja menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- vzorec pogodbe.

8. Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik je predvidel ESPD obrazec, ki se uporablja kot predhodni dokaz, da ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje.

8.1 Razlogi za izključitev na podlagi prvega odstavka 75. člena ZJN-3

(Del III. v ESPD obrazcu)

A. razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami:

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).

Naročnik je dolžan iz postopka javnega naročanja izločiti vsakega ponudnika, če je bil le ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebno, pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člen ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. Ponudnik potrdi izpolnitev pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

B. Razlogi, povezani s plačilom davkov in prispevkov za socialno varnost:

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. Ponudnik potrdi izpolnitev pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

C. Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

1. zaradi kršitve obveznosti na področju okoljskega prava, socialnega prava in delovnega prava. Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, ki navaja temeljno načelo javnega naročanja in sicer, da morajo gospodarski subjekti pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, določene v pravu EU in veljavnih predpisih RS, kolektivni pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava (točka a, 6. odstavek 75. člena ZJN-3);

2. če je gospodarski subjekt v stečaju ali v postopku zaradi insolventnosti; če ima gospodarski subjekt dogovor z upniki, če je gospodarski subjekt v položaju podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi, ali če s sredstvi upravlja stečajni upravitelj in če so poslovne dejavnosti začasno ustavljene. (točka b, 6. odstavek 75. člena ZJN-3);

3. zaradi hujše kršitve poklicnih pravil, če je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil;

Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi dokaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, s čimer je omajana njegova integriteta; (točka c, 6. odstavek 75. člena ZJN-3);

4. zaradi dogovora z upniki;

Če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitev; (točka č, 6 odstavek 75. člena ZJN-3);

5. zaradi dogovora z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence, zaradi nasprotja interesov zaradi ponudnikovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila;

Če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi ; (točka d, 6 odstavek 75. člena ZJN-3);

6. zaradi nasprotja interesov zaradi ponudnikovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila;

Če izkrivlja konkurenco zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;

7. zaradi neposrednega ali posrednega sodelovanja pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila;

8. zaradi predčasne odpovedi pogodbe, odškodnine ali druge primerljiva sankcije;

9. naročnik bo izločil ponudnika, če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoječega razloga za izključitev ali

izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3. Prav tako bo naročnik izločil gospodarski subjekt, če je le ta poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupna informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitve o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila; (točka g in h, 6 odstavek 75. člena ZJN-3);

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalci. Ponudnik potrdi izpolnitev pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

D. Nacionalni razlogi za izključitev

1. glede na nacionalno določbo vezano na evidenco z negativnimi referencami, mora naročnik izločiti gospodarski subjekt, če je na dan oddaje ponudbe uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami (točka a, 4 odstavek 75. člena ZJN-3);

2. glede na nacionalno določbo, mora naročnik izločiti gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (točka b, 4 odstavek 75 člena ZJN-3).

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. Ponudnik potrdi izpolnitev pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

8.2 Pogoji za sodelovanje

(Del IV. v ESPD obrazcu)

Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje

Ponudnik mora podati izjavo, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. Ponudnik potrdi izpolnitev pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

A. Ustreznost

Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. Ponudnik potrdi izpolnitev pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

Predložiti je potrebno tudi obrazec ESPD za podizvajalca, v kolikor ponudnik v ponudbi nastopa s podizvajalcem in bo podizvajalec nastopal kot dobavitelj posameznega sklopa predmetnih artiklov.

Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca (Pogoji za sodelovanje), potrdi, da je priglašen v predmetni register.

8.3 Sklepne izjave

(Del VI. v ESPD obrazcu)

Ponudnik mora za veljavnost ponudbe izpolniti del VI. v ESPD obrazcu, vezano na sklepne izjave.

9. MERILO

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene glede na zahtevano kvaliteto materialov za vso količino v EUR z DDV za posamezen sklop.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov v obrazcu Predračun ponudilo enako najnižjo ceno za posamezni sklop (v EUR z DDV), bo naročnik izbral kot najugodnejšo ponudbo ponudnika, ki bo prej oddana.

Ponujene cene ne smejo biti višje od cen na trgu.

Če izbrani ponudnik na trgu/ prodaja artikle, ki so predmet te pogodbe drugim naročnikom v RS ob enakih pogojih po nižjih cenah, kot jih je ponudil v ponudbi, mora naročnika o tem pisno seznanimi in mu ponuditi blago po teh cenah ter naročniku priznati razliko v ceni v obliki dobropisa.

10. Ponudba

10.1 Ponudbena dokumentacija

- obrazec ponudba,
- obrazec predračuna v excel obliki,
- izpolnjen, žigosan in podpisan ESPD, ki ga ponudnik uvozi pod ESPD,
- obrazec soglasje podizvajalca (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila),
- obrazec reference,
- izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in menična izjava izdajatelja menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- vzorec pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2. Sestavljanje ponudbe

10.2.1 Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij

Ponudnik mora v ponudbi priložiti za vse sklope: referenčno potrdilo, da je ponudnik kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih (koledarskih ali obdobjnih) in sicer v vrednosti ponujenega sklopa/skopov (vsaj tri reference v vrednosti ponujenega sklopa oz. sklopov). Ponudnik zgolj izpolni obrazec reference, resničnost navedb bo preverjal naročnik.

Opomba: V kolikor naročnik razpolaga z negativnimi referencami (npr. da je bila z ponudnikom prekinjena pogodba v zadnjih treh letih, lahko ponudnika izloči iz nadaljnjega postopka).

10.2.2 Obrazec ESPD - za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe in vse pogoje izvedbe naročila, ki jih je naročnik opredelil v razpisni dokumentaciji, ne glede na to, ali so ti pogoji izredno navedeni na obrazcih, ki jih ponudnik prilaga ponudbi v elektronski obliki.

10.2.3 Ponudbeni predračun

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine Predračuna.

Ponudnik mora v Predračun ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij. Obrazec predračuna vsebuje opise in količine posameznih popisnih postavk. Opisov in količin posameznih popisnih postavk ni dovoljeno spreminjati. Očitne računske napake bo naročnik odpravil skladno z določili 89. člena ZJN-3.

POSEBNE ZAHTEVE NAROČNIKA IN KAKOVOST BLAGA:

Dodatni najpomembnejši pogoji, ki so sestavni del pogodbe o izvedbi javnega naročila:

Rok dobave posameznega naročila je največ 7 delovnih dni od dneva prejema naročila, v nujnih primerih je rok dobave 1 delovni dan, dobava na stroškovno mesto na lokacijah naročnika, določeno v naročilnici. O morebitnih razlogih za zamudo pri dobavi posameznega blaga mora izbrani ponudnik nemudoma obvestiti skrbnika pogodbe.

Rok plačila je 30 dni od dneva izstavitve računa.

Izbrani ponudnik mora dobavljati blago v originalnem pakiranju, opremljenem z navodili v slovenskem jeziku.

Blago mora ustrezati deklarirani kvaliteti na embalaži izdelka in mora biti v skladu z vsemi predpisi in standardi, ki veljajo za to področje ter v skladu z zahtevami naročnika, podanimi v navodilih in v predračunu.

Material mora obvezno biti pakiran v originalni embalaži z vsemi pripadajočimi artikli (kot izhaja iz prodajalčevega kataloga). Blago mora imeti oznako CE.

Dobavljeno blago mora imeti rok uporabe še najmanj dve tretjini deklariranega roka uporabe, ki ga navaja proizvajalec ponujenega blaga.

Ponudnik mora ponuditi razpisano vrsto blaga v celoti po posameznem sklopu.

Količina za naročnika ni obvezujoča. Naročnik bo kupoval le takšno količino blaga, kot jo bo potreboval.

Velikost pakiranja, ki ga v specifikacijah navaja naročnik je velikost, ki ustreza naravi in organizacijski obliki dela, ki ga naročnik izvaja.

Velikosti ponujenih pakiranj, ki jih bo ponudil ponudnik NE SMEJO odstopati od zahtev naročnika. V nasprotnem primeru bo takšna ponudba IZLOČENA.

Ponudnik mora svoje ponujene količine preračunati na količine, ki jih je razpisal naročnik, tudi če ponudnikovo pakiranje nekoliko odstopa od naročnikovih zahtev. Ob tem navede pakiranje, ki ga ponuja in s tem dokazuje ustreznost le tega.

Ponudba, ki ne bo ustrezala kriterijem iz te točke navodil, se smatra, da ne izpolnjuje razpisanih pogojev in se izloči iz nadaljnje obravnave.

KATALOGI OZ. PROSPEKTI, NAVODILA, VZORCI IN VARNOSTNI LISTI

Razpisni materiali so preizkušani materiali. V primeru ponujenega materiala, kot paralele, si naročnik pridržuje pravico do naknadne zahteve za opis in sestavo ter značilnosti materiala v slovenskem jeziku, predložitev vzorcev za ponujene artikle ter dodatne dokumentacije (kot npr. navodil za uporabo, dodatnih opisov artiklov), če je to potrebno za ocenjevanje ponudbe. Gospodarski subjekt bo moral vzorce oz. dokumentacijo predložiti oz. dostaviti **v največ 5 delovnih dneh od prejema poziva** (po elektronski pošti ali faxu), drugače bo njegova ponudba spoznana za nepopolno in bo izključena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Katalogi oz. prospekti, navodila, vzorci in varnostni listi so sestavni del ponudbe ter tako stroškovno bremenijo gospodarski subjekt, ki jih mora naročniku posredovati brezplačno.

Ponudnik bo moral po pozivu naročnika za vse ponujene izdelke iz posameznega sklopa za katere obstaja varnostni list, le-tega predložiti in sicer v slovenskem jeziku.

10.2.4 Ponudbena cena

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste, stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...). Ponujene cene veljajo DDP (DeliveryDutyPaid, Incoterms 2000) razloženo lokacija dobave v nadstropje.

Ponudbene cene z DDV posameznega sklopa so fiksne za obdobje 24 mesecev.

10.2.5 Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo.

10.3 Priprava ponudb

10.3.1 Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.

Ponudbi, kjer nastopa skupina ponudnikov, je potrebno predložiti pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo). V pogodbi mora biti naveden poslovodeči partner, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo izločene.

V 8. točki (Ugotavljanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev, torej vsak gospodarski subjekt, ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji – gospodarski subjekti skupaj. Za veljavnost ponudbe morajo vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo kot skupina ponudnikov, k ponudbi predložiti izpolnjen ESPD obrazec.

Naročnik sklicevanja na kapacitete drugih za predmetno javno naročilo ne dopušča.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oz. gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega ter šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

V 8. točki (Ugotavljanje sposobnosti) teh navodil je določeno, da mora v primeru ponudbe s podizvajalcem, posamezen pogoj izpolnjevati vsak podizvajalec torej vsak gospodarski subjekt ali pa lahko pogoj izpolnjuje ponudnik. Za veljavnost ponudbe morajo vsi gospodarski subjekti - podizvajalci, k ponudbi predložiti izpolnjen ESPD obrazec.

10.3.3. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.4. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Izjema so prospekti, katalogi, opisi, certifikati, ki jih ponudnik priloži ponudbi in so lahko v angleškem jeziku. Prav tako so lahko dokazila uradnih institucij, ki jih priloži ponudnik s sedežem v tuji državi, v angleškem jeziku.

10.3.5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 3 mesece od odpiranja ponudb. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

11. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve posameznega okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

12. Pogodba

Naročnik bo s ponudniki, ki bodo podali dopustno ponudbo za posamezen sklop sklenil prodajno pogodbo.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresničnih podatkov o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost krovnega sporazuma.

Izbrani ponudnik naj podpiše in vrne naročniku pogodbo v roku 8 (osem) delovnih dni po prejemu s strani naročnika, v nasprotnem primeru se šteje, da od javnega naročila odstopa.

S podpisom obrazca ESPD kandidat potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

13. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Ponudnik mora naročniku najkasneje deset (10) dni od sklenitve pogodbe predložiti kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, za vsak sklop, bianco menico v višini 10% pogodbene vrednosti (z vključenim DDV) z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % ponujene vrednosti blaga iz ponudbe:

- če ponudnik dobavi blago, ki ni skladno s specifikacijo in dogovorjeno kvaliteto,
- če prodajalec ne dobavi dogovorjenega blaga oziroma ne opravi dogovorjene storitve v obdobju, kot je dogovorjeno v pogodbi,
- če prodajalec kupcu zaračunava blago in storitev v nasprotju z dogovorjenimi cenami po tej pogodbi.

Če ponudnik ne predloži zahtevane garancije za dobro izvedbo posla kot je zahtevano v tej razpisni dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

Kupec lahko finančna zavarovanja uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa prodajalca o tem, da jo je uveljavil, obvestiti po faksu ali pisno najkasneje 3 dni po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo.

V primeru unovčenja garancije se šteje pogodba za razdrto. Vendar pa jo kupec lahko obdrži v veljavi, če v obvestilu o unovčenju garancije zahteva od prodajalca pravilno izpolnitev v primernem roku. Če prodajalec v tem roku pravilno ne izpolni svoje obveznosti, lahko kupec izjavi, da razdira pogodbo.

14. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način, predpisan v ZJN-3.

15. Pravno varstvo

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od:

- dneva objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Po odločitvi o dodelitvi naročila je rok za vložitev zahtevka pet (5) delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo
- ime naročnika
- oznako javnega naročila
- predmet javnega naročila
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem

- potrdilo o plačilu takse

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila, mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini dveh odstotkov od cene najugodnejše dopustne ponudbe (z davkom na dodano vrednost), vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicovanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

V. d. direktorice:
Nataša Osterc Kranjec, univ.dipl.prav.